**关于开展理学院2024届本科生毕业设计（论文）预安排的通知**

各位老师、同学：

为确保2024届本科生毕业设计（论文）工作规范、有序开展，根据《浙江工业大学本科生毕业设计（论文、创作）教学工作规范》《理学院本科毕业设计（论文）规范（2022年修订）》，现将理学院2024届本科生毕业设计（论文）预安排通知如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **流程** | **预计时间** | **详细说明** |
| 1 | **教师填报课题** | **2023.10.19-10.25** | 教师正方系统申报课题，要求课题结合科研、专业实践。 |
| 2 | 课题审核 | 2023.10.19-10.29 | 学院两系审核课题申报表，要求流程规范、信息完整。 |
| 3 | 学生选题 | 2023.11.3-11.10 | **首轮**学生选题为**师生互选**阶段，采用“**志愿优先**”模式。本轮系统开放期间，教师可以**接受**或**拒绝**学生志愿。**若对学生不满意应尽快拒绝学生志愿**，方便学生重新选题。 |
| 4 | 教师确认 | 2023.11.3-11.10 |
| 5 | 二次选题 | 2023.11.11-11.13 | **二轮**为**学生直选**阶段，本轮采取“**即选即中**”模式。本次选题期间，学生可**直接选题，由系秘书在系统中确认**。  **提示：教师申报课题应充分考虑学生对课题的接受度，尽量在首轮接受到合适的学生**。 |
| 6 | 下发、确认任务书 | 2023.11.17-11.26 | 导师在正方系统下达任务书，对进度、文献和开题等提出要求；学生接收并确认任务书 |
| 7 | 周志 | 整个毕设环节 | 正方系统完成16周的周志记录，做好过程管理 |
| 8 | 过程文档撰写 | 2023.12-2024.3.10 | 在导师指导下，对确认的毕设课题开展学习、研究，初步撰写并完成开题报告、文献综述，并提交导师审核 |
| 9 | 过程文档查重、  中期检查、修改 | 2024.3月中下旬 | 过程文档知网查重、督导抽检，根据检查意见进行修改，经导师确认后将定稿的开题报告、文献综述、外文翻译上传至正方系统 |
| 10 | 毕业设计（论文）撰写 | 2024.4-2024.5 | 完成论文初稿，在导师指导下进行论文稿的修改 |
| 11 | 查重及抽检工作 | 2024.5月初 | 论文知网查重、跨学院互检，根据检查意见进行修改，向导师提交论文终稿 |
| 12 | **毕业设计进程考核表** | 整个毕设环节 | **导师在毕业设计进程考核表内按阶段填写阶段成绩。** |
| 13 | 答辩 | 2024.5月中下旬 | 学院组织毕业论文答辩，要求查重通过且符合参加答辩要求。根据答辩组的意见进行修改，向导师提交论文修改终稿 |
| 14 | 二次答辩 | 2024.6月上旬 | 二次查重通过及前次答辩不合格修改后符合参加答辩要求。根据答辩组的意见进行修改，向导师提交论文修改终稿 |
| 15 | 毕业设计（论文）  资料归档 | 2024.6月中旬 | 电子资料：将最终版毕业论文上传至正方系统；  纸质资料：按照学院要求完成资料打印、签字、装订、装袋，交至系办负责毕设老师处。 |
| **注：以上流程及预计时间仅供参考** | | | |

浙江工业大学 理学院

2023年10月